****

**Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение**

**«Детский сад «Теремок»**

**Муниципального района «Ботлихский район»**

**МКДОУ «Детский сад «Теремок»**

368975, РД, Ботлихский район, с. Годобери, ул. Дибиргаджи Магомедова, 3.

Email:[qodoberisad@mail.ru](mailto:qodoberisad@mail.ru) Тел. 8(918)-847-8746

Протокол педагогического совета

МКДОУ «Детский сад «Теремок»

№ 4 от 17.03.2025 г.

Председатель: заведующий Кураева Х.А.

Секретарь: воспитатель Пахрудинова Р.З.

Присутствовало: 9

Отсутствовало :0

Тема: «О снижении документационной нагрузки на педагогических работников»

Цель: реализация мероприятий по снижению бюрократической нагрузки на педагогов.

На повестке дня:

1.«О снижении документационной нагрузки на педагогических работников

2.Принятие локальных актов (по мере необходимости)

3.Разное.

Ход педагогического совета

1.**По первому вопросу** выступила заведующий Кураева Х.А., которая сообщила

О вступлении в силу с 1 марта 2025 года Приказа Минпросвещения России от

06.11.2024 г. № 779 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется пед. работниками при реализации основных общеобразовательных

программ». Она проинформировала присутствующих, что с 1 марта 2025 года

изменились нормы, регулирующие объём документационной нагрузки на

воспитателя.

Эти изменения позволят максимально снизить бюрократическую нагрузку на

педагогов: для заполнения воспитателем оставлен только необходимый перечень

документов, который напрямую связан и с ведением образовательного процесса:

календарно - тематический план и журнал посещаемости. Ведение остальной

документации в ДОУ должно быть возложено на иных административных

работников.

Предложение: утвердить необходимый перечень документов: календарно-

тематический план и журнал посещаемости

Дополнений не поступило.

Голосовали: за - 9, против – 0

Решили: утвердить необходимый перечень документов: календарно - тематический

план и журнал посещаемости

****